

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Mobilność uczniów kluczem do sukcesu szkoły”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Mobilność uczniów kluczem do sukcesu szkoły” o nr 2020-1-PMU-3268 w ramach projektu „Ponadnarodowa *mobilność uczniów*” realizowanego ze środków PO WER
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).
3. Organizacją wysyłającą uczniów do Rumunii, czyli beneficjentem Projektu jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudce, zwana dalej „Beneficjentem Projektu”, o danych kontaktowych: ul. Szkolna 2, 17-123 Rudka, gimnazjumwrudce@vp.pl
4. Partnerem Projektu jest Scoala Gimnaziala, Comuna Gura Vitioarei, Strada Principala 197, 107305 Gura Vitioarei, scola_gura_vitioarei@yahoo.com, Rumunia

§ 2 Podstawowe informacje o Projekcie.

1. Termin realizacji Projektu: 07.06.2021 r. - 06.06.2022 r.
2. Projekt zakłada zorganizowanie i zrealizowanie dwóch wyjazdów edukacyjnych do Rumunii dla dwóch grup uczniów ze Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudce.
3. Głównym założeniem projektu jest rozwijanie wśród uczniów komunikacji w języku angielskim, poszerzanie wiedzy z zakresu szeroko pojętej kultury Europy oraz doskonalenie umiejętności pracy zespołowej.
4. Do udziału w Projekcie zostanie zrekrutowanych maksymalnie 40. uczniów, zwanych dalej „Uczestnikami Projektu”, których kwalifikacja do Projektu odbędzie się na podstawie rekrutacji przeprowadzonej w szkole, siedzibie Beneficjenta Projektu.
5. Pobyty zorganizowane dla Uczestników Projektu w Rumunii będą trwać: pierwszy: 12 dni (2 dni przeznaczone na podróż, 10 dni zajęć merytorycznych), drugi: 7 dni (2 na podróż, 5 dni zajęcia merytoryczne).

§ 3 Zasady rekrutacji uczestników do Projektu

1. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Beneficjent Projektu.
2. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona w oparciu o równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność, wyznanie, itd.;
3. Utworzona została Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Szkoły. Składa się ona z trzech członków: Przewodniczącego Komisji w osobie Dyrektora Szkoły, nauczyciela języka angielskiego, nauczyciela języka polskiego.
4. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej w Szkole rekrutacji. Rekrutacja była poprzedzona akcją informacyjną na temat Projektu w Szkole w czerwcu 2021 r. oraz została wznowiona z dniem rozpoczęcia roku szkolnego 2021/2022 i jest skierowana do uczniów i ich rodziców/opiekunów.
5. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów i uczniów podczas spotkań informacyjnych, na szkolnej tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Szkoły oraz w sekretariacie Szkoły.
6. Zgłoszenie chęci do udziału w Projekcie nastąpi poprzez złożenie przez ucznia w sekretariacie szkoły poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego. Formularze rekrutacyjne będą dostępne do pobrania i wypełnienia w sekretariacie Szkoły i stronie internetowej Szkoły. Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych informacji w formularzach rekrutacyjnych.

7. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów następujących formalnych i merytorycznych: a) rozmowa w języku angielskim, b) test psychologiczny, c) zaangażowanie w życie szkoły, d) rozmowa kwalifikacyjna, e) „mniejsze szanse”, czyli sytuacja materialna i społeczna kandydata. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji: a) test z języka angielskiego: od 1 do 10 pkt. 2-20%-2p. 21-40%-4p. 41-60%-6p. 61-80%-8p. 81-100%-10p. b) test psychologiczny: od 1 do 10 pkt. 2-20%-2p. 21-40%-4p. 41-60%-6p. 61-80%-8p. 81-100%-10p. c) zaangażowanie w życie szkoły od 1 do 10 pkt. d) rozmowa kwalifikacyjna od 1 do 10 pkt. e) oceny za zachowanie: wzorowe-6 pkt, bardzo dobre-5 pkt, dobre-4 pkt, poprawne-3 pkt, nieodpowiednie-2 pkt, naganne-1 pkt. f) oceny z języka angielskiego: celujący-6 pkt, bardzo dobry-5 pkt, dobry-4 pkt, dostateczny-3 pkt, dopuszczający-2 pkt, niedostateczny-1 pkt. g) uczestnik z mniejszymi szansami otrzymuje dodatkowo do 5 pkt.

8. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w ust. 7. pkt a-e. Maksymalna, możliwa do zdobycia liczba punktów to 52 pkt.

9. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów do udziału w Projekcie. Zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu według sumy zdobytych punktów, a także lista rezerwowa Uczestników Projektu.

10. Komisja Rekrutacyjna opracuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.

11. Komisja Rekrutacyjna poda do ogólnej wiadomości rekrutacyjną listę przyjętych oraz rezerwowych Uczestników Projektu. Wyniki zostaną opublikowane na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz w sekretariacie Szkoły.

12. Procedura odwoławcza od decyzji Komisji Rekrutacyjnej będzie wynosić 3 dni. Uczeń lub jego opiekun prawny ma prawo odwołać się w formie pisemnej od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, która będzie miała 3 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi. Odwołanie należy przedłożyć w Sekretariacie Szkoły.

13. W przypadku ucznia/uczennicy niepełnoletniego/niepełnoletniej, jeśli rodzice/opiekunowie nie wyrażą zgody na wzięcie udziału w Projekcie, do Projektu kwalifikuje się pierwszy uczeń/uczennica z listy rezerwowej, pod warunkiem że jego/jej rodzice/opiekunowie wyrażą zgodę na udział w Projekcie.

14. Dokumenty złożone po upływie wyznaczonych terminów lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną.

15. Przyjęcie nowych uczestników do Projektu po upływie terminu zgłoszenia będzie możliwe, jeśli z usprawiedliwionych przyczyn uczestnik zakwalifikowany do Projektu zrezygnuje z udziału w Projekcie lub z innej przyczyny zostanie skreślony z listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu lub gdy liczba Uczestników Projektu będzie niższa, niż zakładana.

16. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w sekretariacie Szkoły w dniach 31.08-06.09.2021.

§ 4 Prawa Uczestnika Projektu:

1. Uczestnik ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.

2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w szczególnych sytuacjach losowych.

3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są uprawnieni do: a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 5 ust. 1 oraz w zajęciach realizowanych w ramach wyjazdu do Rumunii w ramach Projektu,

b) otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w trakcie wszystkich zajęć realizowanych w ramach Projektu.

§ 5 Obowiązki Uczestnika Projektu:

1. W ramach przygotowania do mobilności uczniów zakwalifikowany do Projektu będzie uczestniczył w zajęciach przygotowawczych: pedagogicznych, kulturowych, językowych z języka angielskiego, które będą zorganizowane na terenie Szkoły, do której uczęszcza.
 2. Nieobecność ucznia zakwalifikowanego do Projektu w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 5 ust. 1 musi być każdorazowo usprawiedliwiona.
 3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach, o których mowa w par. 5 ust. 1, przekraczających 10% zrealizowanych zajęć, Beneficjent Projektu ma prawo usunąć Uczestnika Projektu z grupy, a jego miejsce zajmuje wtedy pierwsza osoba z listy rezerwowej.
 4. Ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez Beneficjenta Projektu.
 5. Uczeń oraz jego rodzic/opiekun (w przypadku ucznia niepełnoletniego) jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu:
 - a) Zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności.
 - b) Oświadczenia uczestnika
 - c) Upoważnienia i odwołania do przetwarzania danych osobowych.
 6. Dodatkowymi obowiązkami Uczestnika Projektu są:
 - a) systematyczne uczestniczenie w zajęciach, o których mowa w par. 5 ust. 1;
 - b) przestrzeganie punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu;
 - c) udział w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu;
 - d) udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.
- § 6 Postanowienia końcowe
1. Beneficjent Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programów Erasmus + i POWER, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
 3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
 4. W kwestiach budzących wątpliwości interpretacyjne podczas procesu rekrutacji Uczestników Projektu, Beneficjent Projektu ma prawo do ostatecznej interpretacji i decyzji.
 5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31.08.2021 r.