WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCE ZAPOBIEGANIA, PRZECIWDZIAŁANIA I ZWALCZANIA COVID-19 NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W RUDCE

RUDKA, dnia 25 sierpnia 2020 r.

Na podstawie:

- art. 68 ust. 1 pkt 1, 3, 6 i 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oraz w oparciu o przepisy:
- ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.);
- ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.);
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. poz. 1385);
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach **(**Dz. U. poz. 1386);
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1389);
- wytyczne przeciw/epidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 2 lipca 2020 r.1 dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)
- wytyczne dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek wskazane przez Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 sierpnia 2020 r.

Cel procedur:

1. Organizacja zajęć w szkole i wyznaczenie sposobów postępowania w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19.

2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci, uczniów, ich rodziców/opiekunów oraz pracowników szkoły.

Niniejsze procedury zawierają:

I Zasady organizacji pracy i pobytu dzieci, uczniów, ich rodziców/opiekunów, pracowników w szkole.

II Zasady higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni.

III Zasady organizacji żywienia.

IV Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły.

V Zadania i obowiązki dyrektora.

VI Obowiązki nauczycieli.

VII Obowiązki rodziców.

VIII Wytyczne-środki ochrony indywidualnej.

IX Instrukcje dotyczące prawidłowego założenia i ściągania rękawiczek jednorazowych, maseczek i mycia rąk.

X Postanowienia końcowe.

I Zasady organizacji pracy i pobytu dzieci, uczniów, ich rodziców/opiekunów, pracowników w szkole:

1. W szkole stosuje się wytyczne Ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania udostępnione na stronach internetowych urzędów obsługujących ministrów.

2. Do szkoły uczęszczają uczniowie zdrowi, bez objawów chorobowych infekcji górnych dróg oddechowych, utraty węchu, smaku, grypy żołądkowej.

3. Uczeń nie przychodzi do szkoły, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie, izolacji w warunkach domowych lub izolacji.

4. Dzieci są przyprowadzane do szkoły oraz odbierane przez osoby zdrowe.

5. Uczniowie i opiekunowie z dziećmi przestrzegają w czasie drogi do i ze szkoły aktualnych przepisów zachowania w przestrzeni publicznej.

6. Wszyscy wchodzący do szkoły bezwzględnie przy każdym wejściu oraz wyjściu ze szkoły dezynfekują ręce, zgodnie z zamieszczoną przy wejściu informacją o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcją użycia środka dezynfekującego.

7. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający uczniów mogą wejść do przestrzeni wspólnej szkoły: szatnia, hol według zasad: 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi, zachowując dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m i dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m.

8. Opiekunowie przestrzegają obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym, czyli stosują środki ochronne: osłonę ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcję rąk.

9. Osoby z zewnątrz, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, przychodzą w sprawach niezbędnych w wyznaczone miejsce po uzgodnieniu telefonicznym z dyrektorem: 85 7394 303 lub sekretariatem szkoły: 85 7394 004 z zachowaniem środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.

10. Opiekunowie uczniów są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szkoły szybką ścieżkę komunikacji.

11. Dzieci, uczniowie, rodzice/opiekunowie, pracownicy codziennie przed przyjściem do szkoły wykonują w domach pomiar temperatury. Do szkoły nie mogą wejść osoby, która mają temperaturę powyżej 37ºC.

12. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka przyprowadzanego przez rodziców, pracownik nie odbiera dziecka, pozostawia je rodzicom i informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji. Gdy uczeń jest starszy i samodzielnie przychodzi do szkoły, to dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami, czeka na odbiór dziecka ze szkoły przez rodziców i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotyczącą zdrowia dziecka.

13. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy zadbać o to, by założył maseczkę, zmierzyć temperaturę, odizolować w gabinecie pielęgniarki- główny budynek lub w wyznaczonym miejscu w drugim budynku, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły własnym środkiem transportu. Jeśli będzie potrzeba, rodzic z dzieckiem powinni udać się do lekarza.

14. Jeżeli objawy wskażą na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), należy o tym fakcie poinformować najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń. Gdy wynik testu dziecka będzie pozytywny, zostanie wszczęte dochodzenie epidemiczne, którego celem jest ustalenie kręgu osób potencjalnie narażonych. Dyrektor szkoły stosuje się do zaleceń inspektora sanitarnego.

15. W sytuacji, gdy jeden z uczniów zachoruje na COVID-19, kwarantannie będą musieli poddać się pozostali uczniowie z tej klasy. Wówczas klasa ta ma zajęcia w formie nauki zdalnej. Nauka stacjonarna dla innych klas w szkole uzależniona zostanie od tego, w jakim stopniu pozostali uczniowie byli narażeni na zakażenie. Decyzja przejścia na kształcenie w formie mieszanej (hybrydowej) będzie przedmiotem indywidualnej opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, na podstawie przedstawionych przez dyrektora szkoły konkretnych rozwiązań dotyczących organizacji zajęć szkolnych.

16. Osoby z bliskiego kontaktu mogą zostać skierowane na kwarantannę (do 14 dni), a inne osoby, które nie miały bezpośredniego kontaktu lub kontakt krótkotrwały, mogą być poddane nadzorowi epidemiologicznemu i mogą nadal funkcjonować, np. uczyć się, przebywać w szkole. Osoby te jednak powinny stale monitorować stan swojego zdrowia, np. poprzez pomiar temperatury ciała.

17. Uczniowie i pracownicy szkoły zachowują dystans, szczególnie w miejscach wspólnych i nie gromadzą się podczas przerw, ale są w wyznaczonych miejscach przed pracowniami. W przestrzeniach wspólnych: szatnie, hol, korytarze, łazienki mogą nosić maseczki. Ogranicza się zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia. Uczniowie z mniej licznych klas siedzą w salach pojedynczo. Najliczniejsza klasa uczy się w największej sali.

18. Obowiązuje częste mycie rąk: po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce, Przed wejściem do sali lekcyjnej dziecko obowiązkowo myje ręce w łazience. W sali, w której odbywają się zajęcia, dziecko nie ma obowiązku noszenia maseczki.

19. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostaną usunięte lub będzie do nich ograniczony dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane.

20. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

21. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostaną umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

22. Należy wietrzyć sale, części wspólne: korytarze co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

23. Nauczyciel organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.

24. Uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi, w tym w czasie przerw.

25. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, zostaną ograniczone ćwiczenia i gry kontaktowe: sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna i zastąpione innymi: siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu. Instrument wypożyczony jest przypisany do jednego ucznia w ciągu całego roku. Należy zrezygnować ze śpiewu chóralnego.

26. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, chyba że ma specjalne potrzeby edukacyjne czy niepełnosprawności. Wtedy należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.

27. Uczniowie korzystają ze środka do dezynfekcji rąk przy wejściu do szatni i przychodzą do niej w małych grupach: klasy IV, V i VII b głównym wejściem do szatni nr 1 i korzystają tylko z własnych przydziałów szatni, klasy : VI, VII i VIII wejściem pomiędzy budynkiem szkoły a Orlikiem do szatni nr 2 i korzystają tylko z własnych przydziałów szatni.

28. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna.

29. Świetlicę należy wietrzyć nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

30. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

31. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkole uwzględniają odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.

32. W pracy biblioteki szkolnej uwzględnia się konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.

II Zasady higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni:

1. W sekretariacie i w każdym budynku szkoły na drzwiach wejściowych umieszczone są niezbędne numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.

2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów przed przyjściem do szkoły powinny zmierzyć w domach temperaturę, a wchodząc do szkoły dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, zakryte usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.

3. Nauczyciele regularnie myją ręce wodą z mydłem oraz pilnują, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

4. Pracownicy obsługi wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia.

5. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych są wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.

6. Pracownicy obsługi na bieżąco dbają o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych z użyciem detergentu. Codziennie dezynfekują toalety i umywalki minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk.

7. Przy przeprowadzaniu dezynfekcji są ściśle przestrzegane zalecenia producenta, znajdujące się na opakowaniu środka do dezynfekcji: czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

8. Dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

9. Wietrzą pomieszczenia, w których nie są organizowane zajęcia, co najmniej raz na godzinę.

10. Każdorazowo po kontakcie z osobą trzecią pracownicy wyrzucają rękawiczki do wyznaczonych worków, myją i dezynfekują ręce.

11. Pracownicy odpowiedzialni za sprzątanie zobowiązani są usunąć z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, tj. pluszowe zabawki.

12. Po zakończonych zajęciach w salach pracownicy obsługi zobowiązani są do zdezynfekowania zabawek.

13. W każdym budynku szkoły znajduje się karta kontroli dezynfekcji, w której każdy pracownik zobowiązany jest odnotować datę, godzinę wykonanych czynności.

14. Odpady wytworzone przez pracowników takie jak: środki zapobiegawcze (maseczki, rękawiczki) stosowane w miejscu pracy w celu minimalizacji ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa, są uprzednio zebrane w workach, które po zawiązaniu wrzucane są do pojemnika/worka na odpady zmieszane.

III Zasady organizacji żywienia:

1. Organizacja żywienia odbywać się będzie na stołówce szkolnej.

2. Pracownicy stołówki są zabezpieczeni epidemiologicznie w środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.

3. Pracownicy stołówki są zobowiązani do utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.

4. Posiłki są wydawane zmianowo.

5. Po każdym wydaniu posiłku czyszczone są blaty, stoły, poręcze krzesła.

6. Wielorazowe naczynia i sztućce będą myte w zmywarce z dodatkiem detergentów w temperaturze minimum 60°C i wydawane przez obsługę wraz z posiłkiem.

7. W stołówce szkolnej nie ma samoobsługi. Dania i produkty np. cukier, serwetki są wydawane przez pracowników obsługi.

8. Posiłki są dostarczane przez firmę cateringową w pojemnikach zbiorczych, następnie rozdawane i podawane z wykorzystywaniem talerzy i sztućców będących na wyposażeniu szkoły mytych zgodnie z zaleceniami powyżej.

9. Pracownicy odbierając produkty żywnościowe dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne.

10. Pracownik odbierający dostawę żywności zobowiązany jest zwrócić uwagę, czy pojemniki transportowe oraz środki transportu spełniają następujące wymagania: czyste, w dobrym stanie, nieuszkodzone, łatwe do mycia, czyszczenia i dezynfekcji, zabezpieczają żywność przed zanieczyszczeniem, nieużywane do transportu produktów innych niż żywność, które mogą być źródłem zanieczyszczenia, poddane zostały całkowitemu i dokładnemu procesowi mycia, jeśli były używane do transportu innych produktów niosących ryzyko zanieczyszczenia żywności.

11. Żywność musi być przechowywana we właściwej temperaturze, aby zapobiec namnażaniu się drobnoustrojów.

12. Żywność, która wymaga warunków chłodniczych musi być przechowywana

w temperaturze poniżej 5°C.

13. Żywność gorąca powinna być przechowywana powyżej temp. 60°C.

14. Pracownik zobowiązany jest upewnić się, że pojemniki/środki transportu używane do dostarczania żywności utrzymują temperaturę właściwą dla danych produktów.

15. Pracownicy mający kontakt w żywnością zobowiązani są do stosowania standardowych praktyk zalecanych przez WHO (Światową Organizację Zdrowia) w celu zredukowania ekspozycji i transmisji chorób, do których należą: właściwa higiena rąk; higiena kasłania/kichania; zasady bezpieczeństwa żywności; ograniczenie przez pracowników bliskiego kontaktu z każdą osobą, która ma objawy chorobowe ze strony układu oddechowego (kichanie, kaszel); osoby chore wykazujące ww. objawy nie mogą pracować w zakładach spożywczych.

16. Pracownicy, mający kontakt z żywnością zobowiązani są myć ręce: przed rozpoczęciem pracy; przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona; po zajmowaniu się odpadami/śmieciami; po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji; po skorzystaniu z toalety; po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa; po jedzeniu, piciu, lub paleniu; po kontakcie z pieniędzmi.

17. Pracownicy kuchni wyrzucają rękawiczki/myją rękawiczki i wyrzucają wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie.

18. Pracownicy przygotowując posiłki zachowują od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami.
19. Pracownicy odbierając produkty żywnościowe dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne.

IV Zasady postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły:

1. Pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów chorobowych infekcji górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie, izolacji w warunkach domowych lub izolacji.

2. Pracownicy szkoły przed każdym przyjściem do szkoły mierzą w domach temperaturę, przy wejściu/ wyjściu z szkoły dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji, zgodnie z zamieszczoną przy wejściu procedurą, zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 metra i przemieszczają się wyłącznie w celu wykonywania obowiązków służbowych.

3. Wszyscy pracownicy szkoły stosują i przestrzegają podstawowych zasad zapobiegawczych: częste mycie rąk zgodnie z instrukcją, zasady ochrony podczas kaszlu i kichania poprzez zakrywanie ust i nosa łokciem, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną lub COVID-19 (gorączka, duszności, kaszel, bóle brzucha) pozostają w domu, kontaktują się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem i powiadamiają niezwłocznie o tym fakcie dyrektora szkoły.

5. Pracownicy powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi są zwolnieni od dyżurów podczas przerw międzylekcyjnych, za wyjątkiem opieki nad klasami, w których uczą.

6. Pracownik administracji jak najmniej realizuje pracę na terenie jednostki, przyjmuje petentów w sprawach koniecznych z zachowaniem odpowiedniej odległości, przestrzega zasad bezpieczeństwa.

7. W szkole jest wyznaczone i przygotowane (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie przy pokoju nauczycielskim, w którym można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych. W przypadku stwierdzenia objawów choroby, choroby zakaźnej lub COVID-19 w godzinach świadczenia pracy pracownik ma obowiązek niezwłocznego ubrania maseczki, udania się do izolatorium i telefonicznego kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną oraz telefonicznego powiadomienia dyrektora szkoły.

8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz są zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) i zastosowane indywidualne zalecenia wydane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły będą stosowane zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. Zostanie ustalona lista osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie https://www.gov.pl/web/koronawirus/ oraz https://gis.gov.pl/ odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

11. Nauczyciel, który zostanie objęty kwarantanną, powinien niezwłocznie poinformować telefonicznie pracodawcę o kwarantannie jako przyczynie swojej nieobecności w pracy. Decyzja ta może być przekazana ustnie, a następnie doręczona na piśmie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających jej doręczenie w tej formie. Równocześnie, dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem ustali, czy nauczyciel może pracować zdalnie (prowadzenie zdalnych zajęć z uczniami) i zachować prawo do 100% wynagrodzenia.

12. Jeżeli nauczyciel nie może wykonywać swojej pracy, to decyzja o kwarantannie będzie wywoływała takie same skutki jak orzeczenie o niezdolności do pracy wystawiane przez lekarza w przypadku zachorowania (zachowanie prawa do 80% wynagrodzenia).

V Zadania i obowiązki dyrektora:

1. Dyrektor wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę. Na bieżąco współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia bezpiecznych warunków, sprzętu, środków czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń, placu zabaw oraz sprzętów, zabawek znajdujących się w szkole.

2. Dyrektor zapewnia pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia).

3. Dyrektor udziela informacji dotyczących stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom, przypomina pracownikom zasady higieny osobistej, mycia rąk, obowiązku

informowania o złym stanie zdrowia; sprawuje wzmożony nadzór nad przestrzeganiem zasad higieny przez pracowników jednostki oraz ściśle tego egzekwuje.

4. Dyrektor nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników jednostki: dba, by nie było zabawek, przedmiotów, których nie można zdezynfekować, prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa; kontaktuje się z rodzicem/opiekunem telefonicznie, w przypadku podejrzenia choroby u ich dziecka; informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika; współpracuje ze służbami sanitarnymi; instruuje pracowników o procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia; informuje rodziców o obowiązujących w jednostce procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą poczty elektronicznej.

5. Dyrektor na bieżąco śledzi komunikaty na temat COVID-19 nadawane przez Główny Inspektorat Sanitarny, stosuje się do jego zaleceń, wymaga od pracowników bezwzględnego przestrzegania niniejszych procedur, komunikatów dyrektora oraz zaleceń GIS. W sytuacji wystąpienia zagrożenia zarażenia/zarażeniem wirusem COVID-19 dyrektor niezwłocznie informuje o tym fakcie Powiatową Stację Sanitarno –Epidemiologiczną w Bielsku Podlaskim, pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielem Powiatowej Stacji Sanitarno –Epidemiologicznej w celu monitorowania sytuacji związanej z szerzeniem się epidemii COVID-19.

6. Dyrektor przeanalizował wewnętrzne procedury czyszczenia i dezynfekcji sal, korytarzy, pomieszczeń biurowych i udostępnia na bieżąco komunikaty dla rodziców, nauczycieli oraz pracowników pomocniczych i obsługi dotyczące zasad bezpieczeństwa i higieny w miejscach publicznych.

7. Dyrektor ograniczy do niezbędnego minimum spotkania i narady z Radą Pedagogiczną oraz rodzicami. Zebrania będą stacjonarne z zachowaniem zasad rekomendowanych przez służby sanitarne: przy otwartych oknach, odległości pomiędzy osobami min. 1,5 – 2 m.

VI Obowiązki nauczycieli:

1. Nauczyciele świadczący pracę z uczniami na terenie szkoły wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole, dlaczego zostały wprowadzone.

2. Dbają o pozytywny przekaz powyższych treści w celu wzbudzenia w dzieciach poczucia bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za swoje zachowanie bez poczucia lęku.

3. Prezentują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w szkole.

4. Prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia rąk, zasłaniania ust i nosa podczas kichania i kaszlu, niedotykania ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez dzieci wprowadzonych instrukcji.

5. Prowadzą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i zajęcia dydaktyczne.

6. Nie organizują wyjść poza teren szkoły.

7. Dokonują pomiarów temperatury ciała ucznia w razie zauważenia u niego jakichkolwiek objawów choroby.

8. Są odpowiedzialni za przestrzeganie zasady bezpiecznej odległości dziecka od dziecka i nauczyciela/pracownika sprzątającego podczas: zabaw dowolnych, zabaw ruchowych, zajęć

edukacyjnych, pobytu w łazience.

9. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, zachowując odpowiednie odległości.

10. Informują dyrektora szkoły o objawach chorobowych u siebie lub podejrzeniu choroby u dziecka.

11. W przypadku podejrzenia choroby u dziecka kontaktują się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informują o podejrzeniu.

12. Gdy jest to możliwe, to przeprowadzają dzieci do innej, pustej sali.

13. Sprawują opiekę nad dzieckiem w izolacji z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa: przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekują ręce, zakładają maseczki, zachowują dystans społeczny min. 2 m.

14. Po wyznaczeniu przez dyrektora sporządzają listę osób, z którymi dziecko miało kontakt w szkole.

VII Obowiązki rodziców:

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w przedszkolu, szkole oraz bezwzględnie ich przestrzegają.

2. Przyprowadzają do szkoły wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych.

3. Nie przyprowadzają do szkoły dziecka, jeśli rodzice lub inni członkowie rodziny przebywają w kwarantannie, izolacji.

4. Zaopatrują dziecko, w indywidualną osłonę ust i nosa w drodze autobusem do i ze szkoły, a także rezerwową maseczkę do plecaka zapakowaną w szczelną i czystą torebkę.

5. Przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły rodzice/opiekunowie mierzą dziecku temperaturę.

6. W przypadku temperatury powyżej 37 C rodzic nie może przyprowadzić dziecka do szkoły.

7. Dbają, aby dziecko nie wniosło do szkoły żadnych zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.

8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust, zwracają uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

9. Mają obowiązek wytłumaczenia dziecku, że nie może tymczasowo przytulić się do nauczycielki, pracowników szkoły oraz kolegów i koleżanek, chwytać ich za rękę, dotykać, prosić o wzięcie na kolana.

10. Przed wejściem do szkoły dezynfekują ręce.

11. Są zobowiązani do przyniesienia zaświadczeń o alergii, odbierania telefonów oraz e-maili ze szkoły, umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szybką ścieżkę komunikacji, zgodnie z wytycznymi dla szkoły.

VIII Wytyczne – środki ochrony indywidualnej:

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, utrata węchu, smaku, objawy grypy żołądkowej), dziecko niezwłocznie zakłada maseczkę i jest izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.

2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, nakłada maseczkę i informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.

3. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicami/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z jednostki informując o powodach.

4. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

5. Wskazany przez dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.

6. Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).

7. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki, zachowuje dystans min. 2 m.

8. Rodzice/opiekunowie izolowanego dziecka odbierają dziecko ze szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku jednostki.

9. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie zakłada maseczkę, przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.

10. Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do jednostki kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.

11. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń) i wprowadza do stosowania na terenie jednostki instrukcji i poleceń przez nią wydawanych.

12. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

13. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.

14. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

15. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

16. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie jednostki zakażenia.

17. W przypadku uzyskania informacji od rodziców, pracowników, lekarza lub Sanepidu o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w jednostce, dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

18. W sytuacji, gdy jeden z uczniów zachoruje na COVID-19, kwarantannie będą musieli poddać się pozostali uczniowie z tej klasy. Wówczas prowadzenie dla nich zajęć w formie zdalnej będzie jedyną możliwością kontynuowania nauki. Nauka stacjonarna dla innych klas w danej szkole uzależniona zostanie od tego w jakim stopniu byli oni narażeni na zakażenie.

19. Decyzja przejścia na kształcenie w formie mieszanej (hybrydowej) będzie przedmiotem indywidualnej opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, na podstawie przedstawionych przez dyrektora szkoły konkretnych rozwiązań dotyczących organizacji zajęć szkolnych.

Instrukcje dotyczące prawidłowego założenia i ściągania rękawiczek jednorazowych, maseczek i mycia rąk:

1) techniki mycia rąk: https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/

2) techniki dezynfekcji rąk
https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/

3) zdejmowania i zakładania rękawiczek i maseczek

https://gis.gov.pl/aktualnosci/koronawirus-jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/

https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/

X Postanowienia końcowe:

1. Z treścią niniejszymi procedurami zapoznaje się pracowników i rodziców/prawnych opiekunów uczniów.

2..Zobowiązuję wszystkich pracowników i rodziców do zapoznania się z niniejszymi procedurami oraz do przestrzegania i stosowania.