

**WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCE
ZAPOBIEGANIA, PRZECIWDZIAŁANIA I ZWALCZANIA COVID-19
W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. JANA PAWŁA II W RUDCE**

I Zasady organizacji pracy w oddziale przedszkolnym:

1. Do oddziału przedszkolnego mogą uczęszczać zdrowe dzieci, bez objawów chorobowych.
2. Dziecko nie przychodzi do oddziału przedszkolnego, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie, izolacji w warunkach domowych lub izolacji.
3. Dzieci są przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe. Do oddziału przedszkolnego dzieci przychodzą: od godz. **8.15-5-6-latki, od 8.30-3-4-latki**, za wyjątkiem dzieci dowożonych przez gminę i dzieci rodziców pracujących, które przychodzą przed godz.8.00.
4. Opiekunowie z dziećmi przestrzegają w czasie drogi do i z oddziału przedszkolnego aktualnych przepisów zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Każdego dnia rodzice/opiekunowie przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły mierzą w domach temperaturę. Jeżeli temperatura jest powyżej 37 C, dziecko nie powinno być przyprowadzane do szkoły.
6. Mierzenie temperatury przed przyjściem do szkoły dotyczy także pracowników oraz rodziców/opiekunów przyprowadzających dzieci.
7. Wszyscy wchodzący bezwzględnie przy każdym wejściu oraz wyjściu dezynfekują ręce, zgodnie z zamieszczoną przy wejściu informacją o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcją użycia środka dezynfekującego.
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający uczniów mogą wejść do przestrzeni wspólnej: szatnia, hol według zasad: 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi, zachowując dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m i dystans od pracowników min. 1,5 m.
9. Rodzice/opiekunowie przestrzegają obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym, czyli stosują środki ochronne: osłonę ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcję rąk
10. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostaną usunięte lub będzie do nich ograniczony dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane.
11. Sala będzie wietrzona raz na godzinę. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek, za wyjątkiem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi czy niepełnosprawnościami. Wtedy należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniły swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.

12. Dzieci przed wejściem do sali obowiązkowo muszą umyć ręce zgodnie z instrukcją umieszczoną w łazienkach. Podobnie przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.

13. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w placówce rodzic/opiekun za zgodą dyrektora może przebywać na terenie placówki: szatnia, hol, plac przed szkołą z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoba zdrowa, w której domu nie przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych i z zachowaniem dystansu społecznego minimum 1,5 m.

14. W przypadku symptomów choroby dziecko założy maskę i zostanie odizolowane od grupy w wydzielonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania dziecka.

15. Nie będą odbywały się wyjścia poza obręb placówki. Dzieci mogą korzystać jedynie z boiska zewnętrznego.

16. Każdego dnia sala, zabawki, stoły, i.in. będą dezynfekowane zalecanymi preparatami i według wytycznych.

17. Rodzice są zobowiązani do przekazania dyrektorowi istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka.

18. Każdy z rodziców zostanie zobowiązany do wypełnienia oświadczenia i zaopatrzenia dziecka w maskę zapakowaną w czystą i szczelną torebkę.

19. Plac zabaw w czasie zajęć będzie otwarty tylko dla dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych na zajęcia. Urządzenia będą codziennie rano dezynfekowane. Rodzice, osoby odbierające dziecko oraz dzieci, które nie uczęszczają na zajęcia nie mogą korzystać z placu zabaw.

20. Opiekunowie zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5 m.

21. Personel kuchenny nie powinien kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.

22. Rodzice wypełniają oświadczenia dostępne na stronie szkoły.

II Wytyczne dla pracowników:

1. Nauczyciel wychowania przedszkolnego zobowiązany jest do wyjaśnienia dzieciom, w miarę możliwości, jakie obowiązują w jednostki zasady i dlaczego zostały wprowadzone. Nauczyciel zobowiązany jest przekazać informacje w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, a nie lęku.

2. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na częste i regularne mycie rąk. W przypadku problemów nauczyciel pomaga w tych czynnościach, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety oraz po powrocie ze świeżego powietrza.

3. Nauczyciel może zorganizować pokaz właściwego mycia rąk, przypominać i dawać przykład.

Zaleca się uatrakcyjnienie mycia rąk poprzez historyjki obrazkowe czy zabawy obrazkowe, śpiewane w trakcie mycia.

4. Do zadań i obowiązków nauczycieli wychowawców należy:

- sprawdzanie warunków do prowadzenia zajęć – objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
- mycie lub dezynfekowanie zabawek, przedmiotów, którym bawiło się dziecko, jeśli kolejne dziecko będzie korzystało z tego przedmiotu zabawki;
- dbanie o to, by dzieci regularnie myły ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza;
- wietrzenie sali, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę;
- prowadzenie gimnastykę przy otwartych oknach;
- dbanie o to, by dzieci z jednej grupy nie przebywały w bliskiej odległości z dziećmi z drugiej grupy;
- dbanie o to, by dzieci w ramach grupy unikały ścisku, bliskich kontaktów.

5. Pracownicy zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej do użycia w razie konieczności (np. przeprowadzanie zabiegów higienicznych u dziecka).

III Wytyczne-środki ochrony indywidualnej:

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, utrata smaku, węchu, objawy grypy żołądkowej), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie przy wejściu.

2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.

3. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicami/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z jednostki informując o powodach.

4. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

5. Wskazany przez dyrektora pracownik kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.

6. Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).

7. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki, zachowuje odległość min. 2 m.

8. Rodzice/ opiekunowie izolowanego dziecka odbierają dziecko ze szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku jednostki.

9. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie zakłada maseczkę, przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.

10. Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do jednostki kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.

11. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń) i wprowadza do stosowania na terenie jednostki instrukcji i poleceń przez nią wydawanych.

12. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

13. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.

14. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

15. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

16. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie jednostki zakażenia.

17. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w jednostce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.