REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE „Wiedza i umiejętności to sukces w przyszłości”

§1. Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie **„Wiedza i umiejętności to sukces w przyszłości”,** realizowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 9.1. Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.

1. Beneficjentem projektu jest Fundacja Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych MACTO, ul. Kozarska 20, 18-230 Ciechanowiec
2. Placówką objętą wsparciem jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Rudce (17-123), ul. Szkolna 2 Rudka
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy nr UDA-RPPD.09.01.00-20-0323/19-00, podpisanej z Województwem Podlaskim, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego
4. Okres realizacji projektu: 01.09.2019 - 31.07.2020.
5. Zasięg: woj. podlaskie, powiat: bielski, gmina Rudka.
6. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 115 uczniów (48 kobiet, 67 mężczyzn) uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr Rudce.
7. Celem projektu jest podniesienie jakości oferty edukacyjnej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudce poprzez realizację zajęć rozwijających kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy dla 115 os (48K, 67M), w tym 2 osób z niepełnosprawnościami, w terminie do 31.07.2020r

§2. Zakres wsparcia

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:
   a) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze
      - Zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego – 13 os (60h)
      - Zajęcia wyrównawcze z matematyki – 10 os (30h)
      - Zajęcia wyrównawcze z zakresu edukacji matematyczno-przyrodniczej dla uczniów kl. I-III – 12 os (30h)

   b) zajęcia rozwijające uzdolnienia
      - Zajęcia rozwijające z fizyki – 10 os (30h)
      - Zajęcia rozwijające z informatyki – 10 os (30h)
      - Zajęcia rozwijające z chemii – 10 os (30h)
      - Zajęcia rozwijające teatralne z elementami tańca – 12 os (30h)

      - Zajęcia rozwijające zainteresowania matematyczno-przyrodnicze -8 os (30h)

- Zajęcia rozwijające uzdolnienia cyfrowe dla kl. I-III – 17 os (30h)
- Zajęcia rozwijające z języka angielskiego -10 os (30h)
- Zajęcia rozwijające z matematyki – 12 os (30h)
- Zajęcia rozwijające konstrukcyjne „Misja Robotyka" -20 os (40h)
- Zajęcia rozwijające przyrodniczo-geograficzne – 15 os (12h)

c) wyjazdy edukacyjne
- wyjazd do Białowieskiego Parku Narodowego – 35 os
- wyjazd do Białostockiego Teatru Lalek w Białymstoku – 12 os
- wyjazd do Teatru Dramatycznego w Białymstoku – 12 os
- wyjazd do Opery i Filharmonii Podlaskiej w Białymstoku – 12 os
- wyjazd do Ziołowego Zakątka w Korycinach – 10 os
- wyjazd do Biebrzańskiego Parku Narodowego – 15 os
- wyjazd do Narwiańskiego Parku Narodowego – 15 os
- wyjazd do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie – 42 os
- wyjazd do Wigierskiego Parku Narodowego – 15 os
- wyjazd do Papugarni w Białymstoku – 15 os

§3.
Uczestnicy projektu

1. Grupą docelową projektu jest:
   - 115 uczniów (48 kobiet, 67 mężczyzn), w tym 2 dzieci (2M) z niepełnosprawnościami
2. Uczestnikami projektu będą osoby posiadające status ucznia Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Rudce.
3. Uczestnikami projektu będą osoby zamieszkujące na terenie woj. podlaskiego.
4. Uczestnictwo w projekcie jest całkowicie bezpłatne.

§4.
Ogólne zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w siedzibie Szkoły Podstawowej w Rudce (17-123), ul. Szkolna 2 Rudka
2. Rekrutacja uczestników poprzedzona będzie kampanią informacyjną w szkole: plakat i broszura informacyjna, informacje na stronie internetowej szkoły i Urzędu Gminy, spotkania informacyjne z rodzicami. Informacja zostanie skierowana do rodziców/opiekunów, nauczycieli i wychowawców.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w oparciu o wyniki diagnozy przeprowadzonej w szkole przez kadrę dydaktyczną i zatwierdzonej przez organ prowadzący.
4. Termin rekrutacji ustala się na: miesiąc przed rozpoczęciem danej formy wsparcia/danych zajęć.
5. Zostanie utworzona lista uczestników poszczególnych zajęć/form wsparcia oraz ewentualna lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji ucznia z danych zajęć na jego miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

6. O zakwalifikowaniu ucznia na poszczególne zajęcia będzie decydował nauczyciel w oparciu o wyniki diagnozy oraz deklarację uczestnictwa w zajęciach złożoną przez rodzica/opiekuna.
7. Kryterium rekrutacji będzie zgodność z grupą docelową (dzieci uczęszczające do Szkoły Podstawowej w Rudce), a następnie opis wynikający z diagnozy potrzeb szkoły.
8. Osobą odpowiedzialnością za rekrutację będzie asystent/ka koordynatora/ki, koordynator/ka i nauczyciele.
9. Uczestnicy zostaną zobowiązani do złożenia dokumentów rekrutacyjnych:
   a) Formularz rekrutacyjny
   b) Deklarację udziału w projekcie i oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
   c) Potwierdzenie zapoznania się z regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie
   Dokumenty podpisane zostaną przez rodziców/opiekunów dziecka.
10. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji. Materiały informacyjno-promocyjne będą zawierały treść eliminujące stereotypy związane z płcią.
11. Wzory wszystkich dokumentów dostępne są w siedzibie Szkoły Podstawowej w Rudce (17-123), ul. Szkolna 2 Rudka

§5.
Miejsce i terminy udzielanego wsparcia

1. Udzielane wsparcie będzie odbywało się w dni robocze oraz w weekendy, w zależności od ustalonego harmonogramu udzielanego wsparcia w siedzibie Szkoły Podstawowej w Rudce (17-123), ul. Szkolna 2 Rudka

§6.
Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Z dniem podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie osoba zgłoszona do Projektu staje się uczestnikiem Projektu. Co do zasady za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.
2. Rodzic/opiekun prawny dziecka będącego Uczestnikiem Projektu zobowiązuje się do:
   a) Złożenia dokumentów rekrutacyjnych dziecka (formularz rekrutacyjny, deklaracja udziału w projekcie i oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, potwierdzenia zapoznania się z regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie)
   b) Powiadomienia Realizatora Projektu o jakichkolwiek zmianach dotyczących dziecka uczestniczącego w projekcie (m.in. zmiana adresu zamieszkania, zmiana numeru telefonu itp.)
   c) Każdorazowo uprzedzenia realizatora o braku możliwości uczestnictwa dziecka w zajęciach z powodu choroby lub z innych przyczyn losowych
   d) Systematycznego uczęszczania na zajęcia w ramach projektu.

e) Wydania pisemnej zgody na wyjazd dziecka na wycieczkę edukacyjną.

3. Nauczyciel będący Uczestnikiem Projektu zobowiązuje się do:
   a) uczestnictwa w minimum 80% poszczególnych zajęć. Nieobecność na więcej niż 20% zajęć, bez podania uzasadnienia, stanowi podstawę do skreślenia z listy Uczestników Projektu.
   b) powiadomienia Realizatora Projektu o jakichkolwiek zmianach dotyczących uczestnictwa w projekcie (m.in. zmiana adresu zamieszkania, zmiana numeru telefonu)
   c) Każdorazowo uprzedzenia realizatora o braku możliwości uczestnictwa w zajęciach z powodu choroby lub z innych przyczyn losowych
4. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

§7.
Obowiązki organizatora Projektu

Organizator Projektu zobowiązuje się do:
1. Udzielenie wsparcia w oparciu o zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia rozwijające uzdolnienia, wyjazdy edukacyjne.
2. Zapewnienia bezpłatnych materiałów dydaktycznych.

§8.
Zasady monitoringu

1. Nauczyciele/wychowawcy grup są zobowiązani do:
   a) uzupełniania list obecności uczniów uczęszczających na poszczególne zajęcia
   b) prowadzenia kart obserwacji dziecka przed rozpoczęciem zajęć i po zakończeniu udziału w zajęciach
   c) uzupełniania dzienników zajęć
   d) przekazywania min. raz na kwartał informacji o liczbie zrealizowanych zajęć

§9.
Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć Uczestnik i Rodzic/Opiekun prawny dziecka zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Organizatora Projektu osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w jak najwcześniejszym możliwym terminie.
2. W przypadku rezygnacji z zajęć w ramach Projektu w trakcie ich trwania Uczestnik i Rodzic/Opiekun prawny dziecka zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji. Następnie na miejsce osoby rezygnującej zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§10.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Projektu dostępny będzie w siedzibie Szkoły Podstawowej w Rudce (17-123), ul. Szkolna 2 Rudka.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień.